

武蔵高等学校中学校 英語科専任教諭の募集のお知らせ

記

- [募集人員] 1名（専任教諭）
- [担当授業] 中学高校の英語の授業を、週16時間程度担当していただきます。
- [採用時期] 2027年4月1日
- [応募条件] 1) 教員免許状（高校1種、中学1種以上）取得、もしくは採用時まで取得見込みの方。
2) 主として英語教育学、英語学、英米文学を専攻の学部卒業の方あるいは大学院修了の方（学部、大学院ともに卒業・修了見込みの方を含む）。
- [応募期限] 2026年10月9日（金）必着
- [必要書類] 1) 履歴書（要写真添付）
※履歴書に含めていただきたい情報については、下の《補足》をご覧ください。
2) 成績証明書（大学・大学院の在学者および卒業・修了後2年以内の方のみ）
3) 卒業証明書あるいは同見込証明書
4) 教員免許状（写）あるいは同取得見込証明書
5) 「自分の専門性・個性を英語教員としてどのように活かしたいか」について、日本語でまとめたもの。必ずA4版の用紙1枚（両面不可）にまとめてください。
6) 推薦状（可能であれば）

《補足》 履歴書の書式は自由ですが、以下の①～⑩の情報が必ず入るようにしてください。（下の順番通りでなくても結構です。）履歴書にスペースがなければ別紙（A4版）に記してください。なお、履歴書の年号はすべて西暦でご記入ください。

- ① 氏名、生年月日、年齢
- ② 住所
- ③ 電話番号 ※日中に連絡の取れる電話連絡先（携帯電話も可）をご記入ください。
- ④ Eメールアドレス
- ⑤ 学歴
- ⑥ 職歴・英語の指導歴（学校・塾・家庭教師なども含む）
- ⑦ 免許・資格 ※英語力を測定する試験（TOEFL, IELTS, TOEIC, 英検など）の受験年月と得点や取得級などを書き添えてください。
- ⑧ 趣味・特技
- ⑨ 志望動機
- ⑩ 学業に関して傾注したこと及びその成果 ※専門分野、所属ゼミ、論文の題目、入賞歴や学会での発表等を書いてください。

- ⑪ 学業以外で傾注したこと ※ 部活、サークル、その他の活動（ボランティア・アルバイト）なども添えてください（中・高・大学時代を問いません）。
- ⑫ その他、特に記したいこと ※自分の強みやアピールしたい点などがあれば書いてください。

[応募方法] 封筒に「英語科専任教諭応募書類在中」と朱書きし、簡易書留またはそれに準ずる配達記録が残る手段で送付してください。なお、応募書類は返却いたしません。個人情報につきましては、採用以外の目的では使用いたしません。

[選考方法] 書類選考の上、必要な方には、10月15日（木）までに、1次面接（10月24日（土）実施予定）の時刻と場所を電話連絡で通知いたします。なお、2次面接は10月25日（日）を予定しています。1次面接、2次面接ともに、日程変更および事前の時間指定はお受けできません。その後、3次面接（日時は相談の上、決定）と最終面接（11月12日（木）を予定）があります。

[書類送付先] 〒176-8535 東京都練馬区豊玉上 1-26-1
武蔵高等学校中学校 事務室

[連絡先] 武蔵高等学校中学校事務室（Tel 03-5984-3741）
何か不明な点やご質問等ございましたら、平日（月～金曜日）は午前9時～午後4時、土曜日は午前9時～午後1時にお電話ください。授業中（午前9時～12時30分及び午後1時～3時）は担当者に繋がらない可能性もある事をご了承ください。

以上